

Схвалено на засіданні
педагогічної ради
від **30.08.2021** року
протокол № 9

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор
Боярського академічного
ліцею «Гармонія»
Боярської міської ради
 В.М. Щеголь

ПОЛОЖЕННЯ
про надання платних освітніх послуг
Боярським академічним ліцеєм «Гармонія»
Боярської міської ради

1. Загальні положення

- 1.1. Положення про надання платних освітніх послуг Боярським академічним ліцеєм «Гармонія» Боярської міської ради (надалі Заклад) розроблено відповідно до:
- статті 78.3 Закону України «Про освіту» (05.09.2017 №2145-VIII);
 - Постанови Кабінету Міністрів України від 27.08.2010 р. № 796 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форм власності» (із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ № 939 (939-2010-п) від 12.10.2010, № 575 (575-20100-п) від 01.06.2011, №801 від 15.08.2012, №1056 від 07.11.2012, №305 від 20.05.2015);
 - наказу Міністерства освіти і науки, Міністерства економіки України, Міністерства фінансів України від 23.07.2010 № 736/902/758 «Про затвердження порядків надання платних послуг державними та комунальними навчальними закладами»;
 - Статуту Закладу (надалі Статут).
- 1.2. Положення впроваджується з метою організації діяльності додаткових занять за плату батьків для задоволення потреб дітей дошкільного і шкільного віку у розширенні і поглибленні знань з основ наук, розвитку пізнавальних інтересів, здібностей і можливостей учнів і дошкільників у сфері художньої діяльності, хореографії, фізкультури і спорту тощо.
- 1.3. Положення може бути доповнено або змінено відповідно до чинного законодавства.
- 1.4. Платні освітні послуги можуть надаватися тільки в позаурочний час, понад обсяги, визначені в освітній програмі, та поза діяльністю, що фінансується за рахунок бюджетних коштів.
- 1.5. При наданні платних освітніх послуг необхідно дотримуватись санітарно-гігієнічних норм з метою недопущення перевантаження учнів.

- 1.6. Метою організації платних освітніх послуг є отримання понадбюджетного фінансування для розширення освітньої діяльності закладу, збільшення спектру освітніх послуг, які не передбачені бюджетним фінансуванням, але батьки та учні мають бажання займатися цим видом навчально-виховної діяльності.

2. Порядок надання платних освітніх послуг

- 2.1. Порядок надання платних освітніх послуг визначається наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства фінансів України та Міністерства економіки України від 23 липня 2010 №736/902/758 «Про затвердження Порядку надання платних послуг державними і комунальними навчальними закладами» та актами законодавства, що регулюють відповідну сферу платних послуг переліченими у п.1.1.
- 2.2. Платні освітні послуги надаються на підставі договору між Закладом та батьками учнів про надання освітніх послуг (надалі Договір) і документа, що підтверджує батьківську плату за надані освітні послуги.
- 2.3. Кошти за надані платні освітні послуги у встановленому законом порядку зараховуються на відповідний рахунок, призначений для зарахування до спеціального фонду державного бюджету власних надходжень.
- 2.4. Формами роботи з дітьми з надання платних освітніх послуг можуть бути:
- підготовка до вступу до вищих навчальних закладів та до зовнішнього незалежного оцінювання;
 - проведення понад обсяги, встановлені навчальними планами, навчання в гуртках (факультативах) з вивчення іноземних мов, комп'ютерної підготовки, гри на музичних інструментах, хореографії, образотворчого мистецтва;
 - освітні послуги понад обсяги, встановлені навчальними планами і програмами;
 - проведення групових та індивідуальних занять з фізичної культури та спорту, спортивних, фізкультурно-спортивних заходів з використанням відповідної матеріально-технічної бази навчальних закладів, якщо це не передбачено навчальними планами;

- організація, проведення у позанавчальний час (у тому числі канікули, святкові та вихідні дні) заходів за освітнім, науковим, технічним, художнім, туристичним, екологічним, спортивним, оздоровчим та гуманітарним напрямками, крім тих, що фінансуються за рахунок коштів загального фонду державного та місцевих бюджетів;

2.5. Директор Закладу встановлює перелік платних освітніх послуг, що надаються Закладом, із зазначенням часу, місця, способу та порядку надання кожної з послуг та особи, відповідальної за її надання.

2.6. Директор Закладу має право:

- відкривати групи, зараховувати дітей до них відповідним наказом, згідно з поданими укладеними Договорами та укладених трудових договорів з педагогами;
- закривати групи відповідними наказом у зв'язку із закінченням навчального року, припиненням дії трудових договорів з працівниками та достроково, за заявами батьків або у випадку припинення фінансування батьками платних послуг.

2.7. Педагогічний працівник, який надає платні освітні послуги:

- виконує Правила та режим внутрішнього трудового розпорядку;
- виконує накази та розпорядження адміністрації Закладу;
- проводить заняття на високому професійному рівні, раціонально використовуючи час занять;
- планує роботу занять;
- несе відповідальність за життя та здоров'я учнів під час проведення занять;
- відповідає за ведення обов'язкової документації;
- виконує правила техніки безпеки, пожежної безпеки та охорони праці;
- дотримується правил педагогічної етики, моралі, поваги до гідності учнів.

2.8. Педагогічний працівник, який надає платні освітні послуги, має право:

- на захист професійної честі і гідності;

- ознайомлюватися зі скаргами та іншими документами, які містять оцінку його роботи, давати пояснення з їх приводу;
- захищати свої інтереси;
- підвищувати свою кваліфікацію.

3. Порядок визначення вартості платних освітніх послуг

- 3.1. Розмір оплати за той чи інший вид освітньої послуги визначається на підставі її ціни.
- 3.2. Встановлення вартості освітніх та інших послуг здійснюється на підставі економічно обґрунтованих витрат, пов'язаних з її наданням.
- 3.3. Калькуляційною одиницею при цьому є вартість отримання відповідної послуги однією фізичною особою за весь період її надання у повному обсязі.
- 3.4. Комунальний заклад самостійно розраховує калькуляцію за кожної платною послугою, що до якої здійснюється розрахунок вартості послуги.
- 3.5. Вартість послуг може змінюватись відповідно до зміни посадових окладів, тарифів на комунальні послуги тощо.

4. Визначення вартості освітніх послуг

4.1. Складовими вартості витрат є: - витрати на оплату праці працівників; - нарахування на оплату праці відповідно до законодавства; - безпосередні витрати та оплата послуг інших організацій (послуги банку); - капітальні витрати; - індексація заробітної плати, інші витрати відповідно до чинного законодавства.

4.2. Витрати на оплату праці працівників:

4.2.1. До витрат на оплату праці працівників (викладацького складу, інших педагогічних, адміністративно-господарських, навчально-допоміжних та обслуговуючих працівників), які залучені до надання платної освітньої послуги, враховуються розміри посадових окладів, ставок заробітної плати (у тому числі погодинної оплати), підвищення, доплати, надбавки та інші виплати обов'язкового характеру, визначені відповідними нормативно-правовими актами.

При формуванні витрат на оплату праці працівників, що залучені до надання платної освітньої послуги, також можуть враховуватись виплати, що носять заохочувальний характер, у порядку, встановленому законодавством та колективними договорами.

У витратах на оплату праці враховується оплата праці працівників, які не перебувають у штаті навчального закладу, але залучені до надання платних освітніх послуг.

Оплата праці таких працівників здійснюється на підставі трудових договорів та договорів цивільно-правового характеру за тими самими умовами та розмірами оплати праці, за якими здійснюється оплата праці відповідних штатних працівників.

Кількість працівників відповідної кваліфікації, залучених до надання платних освітніх послуг, з відповідними розмірами посадових окладів (тарифних ставок, ставок заробітної плати), а також кількість годин їх роботи визначаються виходячи з необхідності врахування всього обсягу виконуваних робіт відповідно до затверджених норм навантаження або часу, необхідного для виконання тих чи інших видів робіт.

Кількість ставок працівників викладацького складу, що залучаються до надання платних освітніх послуг, визначається відповідно до чинних нормативно-правових актів на основі навчальних планів, затверджених для кожного напрямку, спеціальності, дисципліни (предмета) з урахуванням поділу груп на підгрупи при вивченні окремих дисциплін (предметів) або при виконанні окремих видів навчальних занять, затверджених норм часу на виконання тих чи інших видів навчальної роботи (у тому числі при індивідуальній формі навчання), за винятком годин, відведених для самостійної роботи.

4.2.2. Кількість годин викладацької роботи, ставок працівників викладацького складу, які підлягають оплаті, визначається на основі навчального плану по кожній професії або спеціальності, з урахуванням наповнюваності груп, їх розподілу, норм часу на виконання тих чи інших видів навчальної роботи тощо.

4.2.3. Кількість ставок (штатних одиниць) посад інших працівників визначається, виходячи з необхідності врахування всіх тих функцій і тих видів

робіт, які безпосередньо пов'язані з організацією навчання і обслуговуванням навчальних груп або окремих громадян.

Для цього можуть використовуватись, як мінімальні вимоги, штатні нормативи, встановлені для навчального закладу того чи іншого типу. У разі недоцільності закріплення окремих працівників для обслуговування платних навчальних груп у розрахунку витрат на оплату праці передбачається кількість штатних одиниць для здійснення доплат за суміщення професій (розширення зон обслуговування) працівникам, які обслуговують основний (бюджетний) контингент осіб, що навчаються.

4.3. Нарахування на оплату праці

4.3.1. Нарахування на оплату праці, в тому числі: збір на обов'язкове державне пенсійне страхування, на обов'язкове соціальне страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності, на випадок безробіття, від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності тощо, здійснюються у розмірах, передбачених чинним законодавством.

4.4. Безпосередні витрати та оплата послуг інших організацій

4.4.1. До безпосередніх витрат та оплати послуг інших організацій при визначенні вартості платних освітніх послуг належать:

- матеріальні витрати, що використовуються на надання освітніх послуг, у тому числі на придбання сировини, матеріалів, інвентарю, інструментів, запасних частин, медикаментів, витратних матеріалів до комп'ютерної та оргтехніки, канцелярських товарів, бланкової та навчальної документації, що використовується при наданні платних освітніх послуг, паливно-мастильних матеріалів, хімікатів, білизни, спецодягу, обмундирування та фурнітури до нього, спортивного одягу, комунальних послуг та енергоносіїв (вартість розраховується згідно з діючими тарифами), захисних пристроїв, харчування у випадках, передбачених статутами (положеннями) навчальних закладів або законодавством;

- проведення поточного ремонту, технічного огляду і технічного обслуговування основних фондів, що використовуються для надання платних освітніх послуг, службові відрядження та стажування, пов'язані з наданням платних освітніх послуг, оплата послуг зв'язку, засобів сигналізації, ліцензій для надання платних освітніх послуг.

Витрати на оплату послуг сторонніх організацій, що залучаються навчальними закладами для надання платних освітніх послуг, включають оплату виконання обов'язкових робіт, які не можуть бути виконані працівниками навчальних закладів і які повинні бути здійснені кваліфікованими фахівцями сторонніх організацій (у тому числі суб'єктами господарювання), придбання та тиражування методичних матеріалів, передплату періодичних видань.

Це, зокрема, поточний ремонт, що здійснюється залученими юридичними особами, установлення та подальше супроводження програмного забезпечення, послуг зв'язку (у тому числі мобільного), за послуги Інтернет-провайдерів.

При визначенні вартості платних освітніх послуг необхідно враховувати витрати на комунальні послуги, енергоносії, амортизацію приміщення та заходи щодо дотримання санітарних, протипожежних норм приміщень Закладу.

Вартість безпосередніх витрат вираховуються прямим розрахунком на основі: встановлених чинними нормативно-правовими та строку надання тієї чи іншої платної освітньої послуги, площ, що використовуються для її надання; інших видатків, що необхідні для надання замовлених платних освітніх послуг, норм витрат та тарифів відповідно до затверджених в установленому порядку нормативів, порядку розрахунку за комунальні послуги та спожиті енергоносії. У тих випадках, коли прямий розрахунок вартості безпосередніх витрат, оплати послуг інших організацій здійснити неможливо, їх вартість визначається виходячи з фактичних витрат на одиницю наданої аналогічної платної освітньої послуги, що склались у цьому навчальному закладі за минулий звітний період, з урахуванням індексу інфляції.

5. Облік операцій з надання платних освітніх послуг

- 5.1. Заклад, який надає платні освітні послуги, зобов'язаний вести табель обліку робочого часу вчителя, який надає освітні послуги, а також журнал обліку дітей.
- 5.2. Бухгалтерія зобов'язана вести облік та складати звітність з платних освітніх послуг здійснюється в порядку, встановленому чинним законодавством.
- 5.3. Оплата за надану Законом платну послугу освітню або іншу послугу вноситься у безготівковій формі на відповідні рахунки Закладу.

6. Порядок використання доходів від надання освітніх платних послуг

6.1. Кошторис доходів та видатків державного навчального закладу, здійснюваних за рахунок тих доходів, що їх одержано від надання платних послуг, складається за кожним видом послуг відповідно до Порядку складання, розгляду затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2002 року № 228 «Про затвердження Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ».

6.2. Кошти, отримані навчальним закладом від надання платних освітніх послуг, зараховуються на відповідні рахунки, відкриті в органах Державного казначейства України, та використовуються згідно із затвердженим кошторисом навчального закладу з урахуванням вимог законодавства.

6.3. Матеріальні цінності, майно навчального закладу, придбане або створене за рахунок коштів, отриманих від платних освітніх послуг, належить навчальному закладу на правах, визначених чинним законодавством, та використовується ним для виконання своїх функціональних повноважень.

7. Заключні положення

- 5.1. Відповідальність за організацію і якість надання платних освітніх послуг несе директор Закладу.
- 5.2. Відносини, не врегульовані цим Положенням, здійснюються відповідно до положень чинного законодавства України.